



**«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ» (504 ч.)**  
**Учебный план**

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	Форма аттестации
	<b>Вводное тестирование</b>	<b>2</b>	<b>зачет</b>
<b>1 раздел</b>	<b>Организационно-правовые основы государственного и муниципального управления.</b>	<b>84</b>	<b>экзамен</b>
1.1	Историческое формирование и концептуальные основы государственной гражданской службы и муниципальной службы. Теория государственного управления.	16	
1.2.	Правовые основы государственного и муниципального управления	10	зачет
1.3.	Система государственного и муниципального управления.	14	зачет
1.4.	Правовое регулирование государственной и муниципальной службы.	14	зачет
1.5.	Этика государственного и муниципального управления	8	зачет
1.6.	Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления.	22	зачет
<b>2 раздел</b>	<b>Финансово-экономические основы государственного и муниципального управления.</b>	<b>84</b>	<b>экзамен</b>
2.1.	Бюджетная политика. Финансовая система	20	
2.2.	Государственные и муниципальные финансы	12	
2.3.	Система внебюджетных фондов	10	
2.4.	Система управления ГМФ, финансовый контроль	10	зачет
2.5.	Доходы и расходы бюджетов. Сбалансированность бюджетов разных уровней	12	зачет
2.6.	Государственные и муниципальные заимствования и кредиты	12	
2.7.	Налоговое регулирование экономики	8	

<b>3 раздел</b>	<b>Информационно-документационное обеспечение государственного и муниципального управления.</b>	<b>84</b>	<b>экзамен</b>
3.1.	Информационная политика	10	
3.2.	Основные аспекты информатизации. Информационные ресурсы	8	зачет
3.3.	Работа с офисным пакетом приложений	8	зачет
3.4.	Документационное обеспечение государственного и муниципального управления	12	зачет
3.5.	Защита персональных данных	19	
3.6.	Русский язык. Деловой стиль языка. Речевые ошибки	27	зачет
<b>4 раздел</b>	<b>Модули по выбору (необходимо выбрать 1 (один) модуль)</b>	<b>145</b>	<b>экзамен</b>
4.1.	Проектный менеджмент в сфере государственного и муниципального управления	145	
4.2.	Деловое общение в профессиональной деятельности	145	
4.3.	Кадровые технологии в государственном и муниципальном управлении	145	
<b>5 раздел</b>	<b>Итоговая аттестация.</b>	<b>105</b>	<b>защита аттестацион ной работы</b>
5.1.	Подготовка аттестационной работы	99	
5.2.	Очная защита аттестационной работы (возможно скайп-соединение)	6	

## Календарный учебный план.

Общая продолжительность программы (месяцев / недель / дней):

**6 месяцев / 24 недели / 180 дней.**

№ недели	Наименование разделов	Содержание работы
1 неделя	Установочная учебная неделя.	Инструктаж слушателей, входное тестирование, определение модуля по выбору.
2, 3, 4, 5 недели	Раздел 1. Организационно-правовые основы государственного и муниципального управления.	Изучение лекционного материала, выполнение практических заданий, самостоятельная работа по разделу. Экзамен в форме тестирования.
6, 7, 8, 9 недели	Раздел 2. Финансово-экономические основы государственного и муниципального управления.	Изучение лекционного материала, выполнение практических заданий, самостоятельная работа по разделу. Экзамен в форме тестирования.
10, 11, 12, 13 недели	Раздел 3. Информационно-документационное обеспечение государственного и муниципального управления.	Изучение лекционного материала, выполнение практических заданий, самостоятельная работа по разделу. Экзамен в форме тестирования.
14 – 19 недели	Раздел 4. Модуль по выбору.	Изучение лекционного материала, выполнение практических заданий, самостоятельная работа по разделу. Экзамен в форме тестирования.
20 – 24 недели	Раздел 5. Итоговая аттестация.	Подготовка аттестационной работы: самостоятельная работа, взаимодействие с проектом с экспертом (консультантом) в области государственного и муниципального управления Экзамен в форме защиты аттестационной работы – очно.